



Република Србија
ВИСОКИ САВЕТ СУДСТВА

Број: 110-00-12/2014-01

Датум: 26. август 2014. године

Београд

На основу члана 6. став 2. Закона о Високом савету судства („Службени гласник РС“ бр. 116/08, 101/10 и 88/11) и члана 7. став 1. алинеја 2. Пословника о раду Високог савета судства („Службени гласник РС“, број 29/13)

председник Високог савета судства дана 26. августа 2014. године доноси

П Р А В И Л Н И К
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈУ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, начин коришћења и евиденција средстава намењених за трошкове репрезентације у Високом савету судства (у даљем тексту: Савет).

Члан 2.

Савет средстава за репрезентацију планира годишње, буџетом и финансијским планом.

Члан 3.

Средства за репрезентацију користе се на начин и под условима утврђеним овим правилником, у складу са актима, упутствима и процедурама којима се уређују питања рачуноводства, контроле и плаћања улазне документације буџетских корисника.

Члан 4.

Средства за репрезентацију користе се, по правилу, за намене у земљи, а изузетно и у иностранству.

Средства за репрезентацију могу да се користе у иностранству под условом да је њихово коришћење одобрено решењем о одобравању службеног пута у иностранство.

Члан 5.

Средства за репрезентацију користе се за следеће намене:

- 1) за угоститељске услуге које су у непосредној вези са извршењем одређеног службеног посла,
- 2) набавку пригодних поклона за представнике органа са којима Савет сарађује,
- 3) коришћење услуга кафе кухиње/бифеа и
- 4) остале намене које имају карактер репрезентације.

Члан 6.

Право да користе средства за репрезентацију (у даљем тексту: корисник репрезентације) имају:

- 1) председник Савета,
- 2) заменик председника Савета,
- 3) чланови Савета,
- 4) секретар Савета и
- 5) помоћник секретара Савета.

На основу одобрења секретара Савета државни службеници могу да користе средства за репрезентацију.

Корисник репрезентације одговоран је за економично и целисходно трошење средстава за репрезентацију.

Члан 7.

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације може се кретати до висине која је одобрена Законом о буџету Републике Србије за текућу годину, на економској класификацији 423.

Члан 8.

Средства за репрезентацију за угоститељске услуге које су у непосредној вези са извршавањем одређеног службеног посла могу да се користе за пословни ручак или вечеру, односно коктел послужење (кетеринг), који се организује за:

- 1) чланове радних тела Савета,
- 2) учеснике састанака и
- 3) званице на пригодном обележавању јубилеја, празника и других важних догађаја, као што су конференције и сл.

Члан 9.

Средства за репрезентацију за набавку пригодних поклона могу да се користе за набавку:

- 1) новогодишњих поклона за представнике органа са којима Савет сарађује,
- 2) поклона поводом обележавања јубилеја и важних догађаја Савета и
- 3) поклона поводом посета представника других органа и организација Савету и посета чланова Савета другим органима и организацијама.

Набавку пригодних поклона, уз сагласност председника Савета, организује секретар Савета, у погледу врсте, намене и броја поклона.

Члан 10.

Средства за репрезентацију за коришћење услуга кафе кухиње/бифеа односе се на коришћење кафе, чајева и других напитака из кафе кухиње/бифеа за седнице Савета и састанке, који се организују у просторијама Савета.

Члан 11.

Средства за репрезентацију за остале намене користе се за израду позивница, честитки, промотивних и других сличних материјала, као и за друге намене које се уобичајено сматрају трошковима репрезентације.

Секретар Савета, уз сагласност председника Савета, организује набавку позивница, честитки, промотивних и других сличних материјала.

Члан 12.

Корисник репрезентације дужан је да потпише рачун о коришћеној репрезентацији.

Председник Савета, односно лице које он овласти својим потписом одобрава плаћање репрезентације.

Члан 13.

Сектор за материјално-финансијске послове у оквиру укупног износа средстава, води евиденцију о коришћењу средстава по корисницима репрезентације, а према утврђеним наменама коришћења средстава за репрезентацију.

На основу евиденција из става 1. овог члана, Сектор за материјално-финансијске послове саставља квартални извештај о трошковима репрезентације, у складу са одредбама овог правилника и доставља га председнику Савета или секретару Савета.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Савета.

**ПРЕДСЕДНИК
ВИСОКОГ САВЕТА СУДСТВА
Драгомир Милојевић**