Високи савет судства на основу чл. 54. и 55. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09 и 99/14), члана 17. став 3. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07-пречишћен текст и 109/09) и члана 4. став 1. и члана 5. Правилника о попуњавању извршилачких радних места и положаја у Административној канцеларији Високог савета судства („Службени гласник РС”, број 33/10 и 13/16), оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА
У ВИСОКОМ САВЕТУ СУДСТВА

I Орган у коме се радно место попуњава

Високи савет судства, Београд, Немањина 22-26.

II Извршилачко радно место које се попуњава

Радно место за европске интеграције, звање виши саветник – 1 извршилац

Опис послова: Прати реализацију програма европских интеграција; прати и припрема акте ради спровођења задатака из делокруга Високог савета судства (у даљем тексту: Савет) у процесу придруживања ЕУ; припрема мишљења, извештаје и информације који се односе на процес придруживања ЕУ; прати спровођење Стратегије за реформу правосуђа из надлежности Савета; припрема аката и предузимање мера којима се испуњавају препоруке из Годишњег извештаја ЕК о напретку Србије у процесу придруживања ЕУ; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне области Правне науке на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит, најмање 7 година радног искуства у струци, знање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се вреднују у изборном поступку и начин њихове провере: познавање организације и рада судова и Високог савета судства, познавање прописа из надлежности Високог савета судства и прописа којима се уређује рад Административне канцеларије и стручна знања из области европских интеграција, познавање функционисања органа ЕУ, са посебним освртом на стање у области правосуђа – провериће се усмено; вештина комуникације, логичког и аналитичког резоновања, креативности и елоквенције – провериће се усмено; знање енглеског језика - провериће се увидом у доказ о знању енглеског језика или усмено, уколико се овај доказ не поседује; познавање рада на рачунару – провериће се увидом у доказ о познавању рада на рачунару или практичном провером рада на рачунару, уколико се овај доказ не поседује.

III Место рада

Београд, Ресавска 42.

IV Услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

V Рок за подношење пријава на конкурс и садржина пријаве на конкурс

Рок за подношење пријава на конкурс је осам дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на конкурс садржи име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс**,** податке о стручном усавршавању и посебним областима знања.

VI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оверена фотокопија радне књижице;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном правосудном испиту;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- оригинал или оверена фотокопија сертификата или другог доказа о знању енглеског језика;
- оригинал или оверена фотокопија сертификата или другог доказа о познавању рада на рачунару;

Уколико се уз пријаву на конкурс прилаже фотокопија доказа, иста мора бити оверена у суду или општини или код јавног бележника.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс:

Високи савет судства, 11000 Београд, Ресавска 42, са назнаком: „ За јавни конкурс”.

VIII Место, дан и време када ће се извршити провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Кандидати чије пријаве буду благовремене, допуштене, потпуне, разумљиве и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно

место, о месту, дану и времену процене стручне оспособљености, знања и вештина, биће обавештени накнадно.

IX Лице које је задужено за обавештење о конкурсу: Надежда Николић, контакт телефон: 011/3027- 418

X Напомене:

За оглашено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној општини, суду или код јавног бележника, биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Кандидати који први пут заснивају радни однос на неодређено време у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Високог савета судства, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.