

На основу члана 70. став 3. Закона о уређењу судова ("Службени гласник РС", бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11 - др. закон, 78/11 - др. закон, 101/11, 101/13, 106/15, 40/15 - др. закон, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18 - одлука УС, 87/18 и 88/18 - одлука УС),

Високи савет судства на седници одржаној дана 26. новембра 2019. године доноси:

СМЕРНИЦЕ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ ДОСТАВНИЦА У СУДСКИМ ПОСТУПЦИМА

Предмет

Члан 1.

Предмет ових Смерница за стандардизацију доставница у судским поступцима (у даљем тексту: Смернице) је прописивање стандардних доставница за судске поступке, у складу са процесним законима, у циљу јединственог поступања свих судова приликом доставе судских писмена и омогућавања њиховог штампања из система за аутоматско вођење предмета.

Смерницама се дефинишу величина, садржина, формат и распоред текста на доставницама.

Опште одредбе

Члан 2.

У парничном поступку се употребљавају доставница за лично достављање и доставница за достављање које није лично, у складу са процесним законом којим се уређује парнични поступак и у доњем десном углу носе ознаку ЗПП.

У кривичном поступку се употребљава доставница у складу са процесним законом којим се уређује кривични поступак и у доњем десном углу носи ознаку ЗКП.

У извршном поступку се употребљава доставница у складу са процесним законом којим се уређује поступак извршења и обезбеђења и у доњем десном углу носи ознаку ЗИО.

Члан 3.

Све доставнице се израђују на А5 формату папира, димензија 210 × 148 mm.

На свим доставницама се користи фонт *Times New Roman*, величине 9.

Члан 4.

Доставнице у горњем левом углу садрже назив суда, на средини назив „доставница“, а у горњем десном углу ознаку списка и датум евиденције.

Доставница за лично достављање на средини има назив „доставница за лично достављање“.

Све доставнице испод назива имају поље „Прималац“.

Све доставнице на десној страни имају идентичан распоред текста и линија, који садржи назив писмена које се доставља, број прилога, потврду пријема, потпис примаоца и достављача.

Све доставнице у доњем десном делу имају текст величине б који гласи: „(Ако је прималац писмених или није у стању да се потпише, потписује га достављач, са напоменом зашто прималац није ставио свој потпис)“, а у доњем левом делу имају текст величине б, који гласи: „Непотребно прецртати“ и потпис достављача.

Изглед и распоред истог текста на свим доставницама, као и на доставници за лично достављање је у прилогу 1. ових Смерница и чини њихов саставни део.

Доставница за достављање које није лично према Закону о парничном поступку („Службени гласник РС”, бр. 72/2011, 49/2013 - одлука УС, 74/2013 - одлука УС, 55/2014 и 87/2018)

Члан 5.

Доставница за парнични поступак, за достављање које није лично, на левој страни садржи следећи текст:

„1. Пошто се прималац није затекао на месту где се достављање писмена требало извршити, достављање је извршено предајом писмена одраслом члану домаћинства примаоца / лицу запосленом на истом месту.

2. Пошто се достављање није могло извршити достављањем писмена примаоцу, одраслом члану његовог домаћинства или лицу запосленом на истом месту, писмено је прибијено на врата стана / просторије правног лица дана _____ у _____ часова.

Напомена (разлог неуручења/одбијања пријема писмена):“.

Доставница за лично достављање према Закону о парничном поступку („Службени гласник РС ”, бр. 72/2011, 49/2013 - одлука УС, 74/2013 - одлука УС, 55/2014 и 87/2018)

Члан 6.

Доставница за парнични поступак за лично достављање на левој страни садржи следећи текст:

„1. Пошто прималац приликом доставе није затечен на месту где је достављање требало да се изврши, остављено му је обавештење да је достављање покушано дана _____, у _____ часова и да писмено може преузети у суду у року од 30 дана од дана покушаног достављања.

2. Пошто је прималац без оправданог разлога одбио пријем, писмено је остављено у стану / на радном месту примаоца (прибијено на врата стана примаоца, односно просторије где је запослен) дана _____ 20__ године, у _____ часова.

Напомена (разлог неуручења/одбијања пријема писмена):“.

Доставница за достављање према Закоником о кривичном поступку („Службени гласник РС ”, бр. 72/2011, 101/2011, 121/2012, 32/2013, 45/2013, 55/2014 и 35/2019)

Члан 7.

Доставница за кривични поступак на левој страни садржи следећи текст:

„1. Пошто се прималац није затекао на месту где се достављање писмена требало извршити, достављање је извршено предајом писмена пунолетном члану домаћинства примаоца / лицу овлашћеном за пријем поште на радном месту примаоца.

2. Пошто се достављање није могло извршити достављањем писмена лицима наведеним под тачком 1, писмено је предато портиру / суседу / председнику кућног савета / лицу запосленом на радном месту примаоца.

3. Пошто су прималац писмена или лица наведена под тачком 1, одбили пријем, писмено је остављено стану у примаоца / у просторијама где је то лице запослено дана _____ у _____ часова.

4. Пошто су лица наведена под тачком 2 одбила пријем, остављено је обавештење дана _____ да ће писмено бити истакнуто на огласној табли суда и по могућству интернет страници суда и да се по протеклу рока од 8 дана од дана истицања писмена, сматра да је достављање извршено.

Напомена (разлог одбијања/неуручења пријема):“.

Доставница за достављање према Закону о извршењу и обезбеђењу („Службени гласник РС ", бр. 106/2015, 106/2016 - аутентично тумачење, 113/2017 - аутентично тумачење и 54/2019)

Члан 8.

Доставница за извршни поступак на левој страни садржи следећи текст:

„1. Пошто примаоцу достава писмена није могла да се изврши на адреси где је достављање требало да се изврши, остављено му је обавештење да је достављање покушано дана _____, у _____ часова и да ће се писмено у року од три дана истаћи на електронској огласној табли суда који је донео решење о извршењу на основу извршне или веродостојне исправе, као и упозорење да се по истеку рока од осам дана од истицања писмена на електронској огласној табли суда сматра да је достављање извршено.

Напомена (разлог одбијања/неуручења пријема):“.

Распоред текста

Члан 9.

Распоред текста и празних линија за попуњавање и размак између линија и текста за све врсте доставница, са свим мерама датим у милиметрима налази се у прилогу 1. овог ових Смерница и чини њихов саставни део.

Члан 10.

Ове смернице се примењују од 1. јануара 2020. године.

**ПРЕДСЕДНИК
ВИСОКОГ САВЕТА СУДСТВА
Драгомир Милојевић**



