



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИСОКИ САВЕТ СУДСТВА
Број: 404-02-17/2018-01/04
Датум: 23.04.2018. године
Београд, Немањина улица бр. 22-26

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Конкурсна документација

Предмет: Набавка услуге осигурања имовине и запослених у судовима РС

Број јавне набавке: 3/2018

Врста поступка: Отворени поступак

Укупан број страна: 48

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Високи савет судства спроводи отворени поступак јавне набавке на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-02-17/2018-01 од 20.04.2018. године.

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Високи савет судства
Адреса: 11000 Београд, Немањина улица бр. 22-26
ПИБ: 106129853
Матични број: 17750968
Интернет страница наручиоца: www.vss.sud.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге осигурања имовине и запослених у судовима Републике Србије.

3. Врста поступка јавне набавке

- Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, по партијама:
- Партија број 1 – Осигурање имовине судова РС
 - Партија број 2 – Колективно осигурање запослених у судовима РС

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци на период од једне године, за обе партије.

5. Контакт

Особа за контакт: Драго Видовић
Електронска пошта: drago.vidovic@vss.sud.rs

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3/2018 су услуге осигурања имовине и запослених у судовима Републике Србије.

Предмет јавне набавке је обликован по партијама и то:

Партија број 1 – Осигурање имовине судова РС

- Осигурање грађевинских објеката-судова од пожара и других опасности, са укљученим допунским ризиком излива воде и поплаве, бујице и високе воде на „неисцрпиви I ризик“ (1% вредности ГО)
- Осигурање опреме судова (рачунарске и канцеларијске) од пожара и других опасности, са укљученим допунским ризиком излива воде и поплаве, бујице и високе воде на „неисцрпиви I ризик“ (1% вредности опреме)

Партија број 2 – Колективно осигурање запослених у судовима РС

- Осигурање запослених од последица незгоде - несрећног случаја ;
- Осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција

2. Назив и ознака из Општег речника набавки

66510000 – Услуге осигурања

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Услови осигурања имовине и обавезе понуђача

Понуђач је дужан да у понуди достави услове осигурања имовине.

Понуђач је дужан да најкасније у року од 15 дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу одговарајуће полисе осигурања, према врстама ризика одређених у спецификацији, које ће бити саставни део уговора.

Понуђач је дужан да имовину осигура у складу са условима за осигурање имовине који ће бити саставни део уговора.

2. Услови осигурања запослених и обавезе понуђача

Понуђач је дужан да у понуди достави услове осигурања запослених.

Осигурање запослених подразумева осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом, свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа.

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да у року од 15 дана, од дана закључења уговора, преда Наручиоцу одговарајућу Полису осигурања која садржи све најважније елементе, у складу са важећим законским одредбама, као и услове о осигурању запослених у складу са предметом јавне набавке.

Полиса осигурања и услови о осигурању запослених од последица настанка незгоде - несрећног случаја и тежих болести и хируршких интервенција, биће саставни део уговора.

3. Обавезе наручиоца

Наручилац је дужан да пре потписивања уговора преда понуђачу детаљне спецификације, које ће бити саставни део Уговора, и то:

- број запослених по судовима
- површину и вредност грађевинских објеката по судовима
- вредност опреме по судовима (рачунарске и канцелријске)

Наручилац је дужан да понуђачу пружи помоћ приликом снимања настале штете, као и да комплетира податке потребне за утврђивање настале штете.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Понуђач је дужан да у случају настанка осигураног случаја, услугу пружи благовремено, квалитетно и у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника понуђача и наручиоца.

Понуђач је дужан да у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке.

5. Рок за исплату осигуране суме

Понуђач је дужан да изврши исплату осигуране суме у року од 14 дана, од дана комплетирања документације.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама у даљем тексту: ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке, сходно члану 75 ЗЈН, мора доказати:

1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

1.2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичка лица :	<p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице, предузетнике и физичко лице	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p>
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

1.4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;

Доказ за правно лице:	<p>Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање делатности осигурања</p>
------------------------------	---

1.5 Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

- Прилог: Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације - стр. 9 и 10

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Имајући у виду предмет јавне набавке, наручилац је сходно члану 76. ЗЈН, одредио додатне услове, у погледу пословног, финансијског и кадровског капацитета.

2.1. Пословни, финансијски и кадровски капацитет

<p>Пословни капацитет - додатни услов под тачком 1. и 2. понуђач мора испуњавати самостално, а уколико понуду подноси са групом понуђача или заједно са учешћем подизвођача, свако од понуђача из групе понуђача, односно, сваки подизвођач мора испуњавати овај додатни услов</p>	
1. Да понуђач поседује стандарде квалитета, ISO 9001	Доказ: Копија важећег сертификата (на дан отварања понуда)
2. Да понуђач има „ажурност у решавању штета“ у 2016. години већу од 90% - Ажурност се рачуна по следећој формули: $\% \text{ ажурности} = (A+B) / (B+Г) \times 100$ А= број решених штета у 2016.год. Б= број одбијених и сторнираних штета у 2016.год. В= број пријављених штета у 2016.год. Г= број резервисаних штета на крају 2015.год.	Доказ: Извештај „Број штета по друштвима за осигурање у 2016. год. са веб сајта НБС (www.nbs.rs) Надзор осигурања – Пословање друштва за осигурање – годишњи извештаји
3. Да је понуђач у току 2015, 2016 и 2017. год. извршио услуге осигурања имовине и лица, и то: а) 10 полиса за осигурање грађевинских објеката и/или опреме и/или залиха од ризика пожара и неких других опасности са минималном сумом осигурања по полиси од 3.000.000,000,00 динара и трајањем од најмање годину дана - за Партију број 1 б) 10 полиса за осигурање запослених радника од последица несрећног случаја-незгоде, са најмање 3.000 лица по полиси и трајањем од најмање годину дана - за Партију број 2	Доказ: Копије полиса
<p>Финансијски капацитет</p>	
1. Да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања јавног позива	Доказ: Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности
2. Да је понуђач на дан 31.12.2016. године остварио апсолутну разлику између гарантних резерви и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурање(члан 126.закона) у висини од најмање 1.000.000.000,00 дин.	Доказ: Образац Адекватност капитала за неживотна осигурања/реосигурања/реосигурања АК-НО/РЕ за 2016. годину

Кадровски капацитет

Да понуђач има најмање 10 запослених и/или уговором радно ангажованих лица који ће бити ангажовани на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета и то:

3 дипл.правника, 3 дипл.економиста, 3 дипл.инжењера (машинства, грађевине или електротехнике) и 1 доктор медицине – лекар цензор

Доказ: Фотокопије радних књижица или закључених уговора о раду, уговора о делу, уговора о допунском раду или одговарајући М образац о пријави на обавезно социјално осигурање на одређено или неодређено време

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- **Прилог:** Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача - стр. 15

Уколико уговор буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5), за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

- **Прилог:** Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача - стр. 11 и 12

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН став 1. тачке 1) до 4), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове (чл.76.ЗЈН) испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

- **Прилог:** Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача - стр. 13 и 14

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

- Прилог: Споразум понуђача доставити у понуди

Понуђач може да достави понуду за једну или више партија.

Понуђач који достави понуду за обе партије, може да достави доказе о испуњености услова у једном примерку.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неверним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу уговора, писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. ЗЈН, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, понуђачу ће бити дозвољено да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ИЗЈАВА

Којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

ИЗЈАВА

Којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је **подизвођач**

_____ из _____
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада и заштити животне средине.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.
У случају потребе Изјаву копирати.

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да *подизвођач*

из _____

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.
У случају потребе Изјаву копирати.

ИЗЈАВА

Којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив)

из _____ под
пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које
произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и
заштити животне средине.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.
Изјаву копирати за сваког члана групе.

ИЗЈАВА

Којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив)

из _____ ПОД
пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања
делатности које је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.
Изјаву копирати за сваког члана групе.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____

из _____,

делимично поверавам _____ % укупне вредности набавке, а што се односи на:

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %.
Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача и део предмета набавке, који ће се извршити преко подизвођача.
У случају потребе Изјаву копирати

V

**УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, при чему је дужан да наведе назив подизвођача. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача, све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла. Исти подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава.

Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава овлашћено лице сваког члана групе.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу:

Високи савет судства, 11000 Београд, Ресавкса улица бр. 42

Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст «ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ», назив и број јавне набавке, број и назив партије за коју се понуда подноси, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду, за једну или обе партије.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе. Уколико понуђач доставља понуду за обе партије, дужан је да обрасце из конкурсне документације копира и достави их уз обе партије. Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Докази из чл. 75. став 1. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи следеће податке:

- 1) о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Премија

Висина премије мора бити изражена у динарима, без пореза.

Премија је фиксна и не може се мењати у току важења уговора.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року који не може бити краћи од 30 дана од дана достављања фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца. Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог Уговора о пружању услуга осигурања.

11. Период осигурања

Период осигурања је једна година од 14.08.2018.-14.08.2019. године.

12. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

13. Средства финансијског обезбеђења приликом закључења уговора

13.1 Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, преда наручиоцу као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

14. Реализација средства финансијског обезбеђења

Наручилац задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуњава обавезе из поступка јавне набавке, као и уговорне обавезе.

15. Заштита података наручиоца

Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део појединачног уговора. (стр. 22)

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему се може указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документације, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Питања се могу упутити на адресу наручиоца, предајом на Писарници наручиоца или на е-mail адресу: drago.vidovic@vss.sud.rs, уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 3/2018, чији је предмет набавка услуге осигурања имовине и запослених у судовима РС".

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, е-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. ЗЈН којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може, у фази стручне оцене понуда, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу, увид код понуђача, односно његовог подизвођача, понуђачу ће бити остављен примерен рок да поступи по позиву односно да омогући контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

По окончању поступка отварања понуда, уз сагласност понуђача, наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

19. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора у поступку јавне набавке услуга осигурања имовине и запослених у судовима Републике Србије, биће донета применом критеријума најнижа понуђена цена (висина премије) за обе партије.

20. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту укупну цену (висина премије), понуде ће бити рангиране на основу критеријума – дужи рок плаћања, који не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца који спроводи поступак противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен у Високом савету судства најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао на евентуалне недостатке и неправилности, а исти нису отклоњени.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН треба:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, Високи савет судства и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

23. Услови и рок за закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, уколико је поднета само једна понуда, сходно члану 112. став 2 тачка 5) ЗЈН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ће се сви подаци који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и током реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиви и да ће се све информације које могу бити злоупотребљене супротно прописима којима се уређује заштита података о личности, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања, као пословна тајна.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

- Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у отвореном поступку јавне набавке, чији је предмет набавка услуге осигурања имовине и запослених у судовима Републике Србије, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за (заокружити):

А. Целокупну набавку

Б. Партију (навести број и назив партије) _____

Број и назив партије	
Партија број 1 Осигурање имовине судова Републике Србије	- Осигурање грађевинских објеката – судова од пожара и других опасности, са укљученим допунским ризиком излива воде и поплаве, бујице и високе воде на „неисцрпиви I ризик“ (1% вредности ГО); - Осигурање опреме судова (рачунарске и канцеларијске) од пожара и других опасности, са укљученим допунским ризиком излива воде и поплаве, бујице и високе воде на „неисцрпиви I ризик“ (1% вредности опреме);
Партија број 2 Колективно осигурање запослених у судовима Републике Србије	- Осигурање запослених у судовима од последица незгоде - несрећног случаја- - Осигурање запослених за случај тежих болести и хирушких интервенција

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом да их потпише и овери печатом

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Заокружити начин на који се подноси понуда

Пословно име или
скраћени назив

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Пословно име или
 скраћени назив**

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА:

Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

**Пословно име или
скраћени назив**

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Пословно име или
 скраћени назив**

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (ПРЕМИЈА)

Понуђач је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације, без пореза и са порезом.

Потребно је исказати премију на једногодишњем нивоу, јер ће уговор бити закључен на период од једне године.

Партија број 1 – Осигурање имовине судова Републике Србије

- Осигурање грађевинских објеката-судова од пожара и других опасности
- Осигурање опреме судова (рачунарске и канцеларијске) од пожара и других опасности

ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ СУДОВИ		ВИСИНУ ПРЕМИЈЕ ИСКАЗАТИ У НОМИНАЛНОМ ИЗНОСУ на једногодишњем нивоу							
ПОВРШИНА М ² УКУПНО	УКУПНА ВРЕДНОСТ НА ДАН	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ БЕЗ ПОРЕЗА	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА ПОРЕЗОМ	ОСИГУРАЊЕ ОД ИЗЛИВА ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ОСИГУРАЊЕ ОД ИЗЛИВА ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА СА ПОРЕЗОМ	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОПЛАВА, БУЈИЦА И ВИСОКИХ ВОДА БЕЗ ПОРЕЗА	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОПЛАВА, БУЈИЦА И ВИСОКИХ ВОДА СА ПОРЕЗОМ	УКУПНА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА (3+5+7)	УКУПНА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ (4+6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
524.728,00	26.210.764.921								

ОПРЕМА СУДОВА		ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ БЕЗ ПОРЕЗА	ОСИГУРАЊЕ ОД ИЗЛИВА ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОПЛАВА, БУЈИЦА И ВИСОКИХ ВОДА БЕЗ ПОРЕЗА	УКУПНА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	УКУПНА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
РАЧУНАРСКА ОПРЕМА	1.202.759.179					
КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА	1.411.853.226					

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (ПРЕМИЈА)

Понуђач је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације, без пореза и са порезом.

Потребно је исказати премију на једногодишњем нивоу, јер ће уговор бити закључен на период од једне године.

Партија број 2 – Колективно осигурање запослених у судовима Републике Србије

- Осигурање запослених у судовима од последица незгоде - несрећног случаја
- Осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција

Укупан број запослених у судовима РС	Смрт услед незгоде - несрећног случаја	Инвалидитет	Трошкови лечења	Дневна накнада	Висина премије по запосленом на једногодишњем нивоу без пореза	Висина премије по запосленом на једногодишњем нивоу са порезом	Укупна премија за све запослене на једногодишњем нивоу, без пореза (1x6)	Укупна премија за све запослене на једногодишњем нивоу, са порезом (1x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13.213	400.000,00	800.000,00	120.000,00	300,00				

Укупан број запослених у судовима РС	Теже болести	Хируршке интервенције	Висина премије по запосленом на једногодишњем нивоу без пореза	Висина премије по запосленом на једногодишњем нивоу са порезом	Укупна премија за све запослене на једногодишњем нивоу, без пореза (1x4)	Укупна премија за све запослене на једногодишњем нивоу, са порезом (1x5)
1	2	3	4	5	6	7
13.213	130.000,00	130.000,00				

М.П. Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи _____

дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

РОК ПЛАЋАЊА
- за обе партије -

Понуђени рок плаћања је _____ дана.
(уписати)

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана и не дужи од 45 дана, од дана пријема фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме
потврђује да прихвата елементе Модела Уговора**



_____ (назив Наручиоца)

Број: _____

Датум: _____

_____ (адреса Наручиоца)

**МОДЕЛ УГОВОРА О ОСИГУРАЊУ
ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
(у даљем тексту: Наручилац)

2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
(у даљем тексту: Осигуравач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Високи савет судства, као Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015), спровео отворени поступак јавне набавке број **3/2018**, ради закључења уговора о јавној набавци са једним Осигуравачем на период од једне године;
- да је предмет јавне набавке, услуге осигурања имовине и запослених у судовима Републике Србије, обликован у две партија и то: Партија број 1 - Осигурање имовине судова и Партија број 2 - Колективно осигурање запослених у судовима
- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;
- да је Осигуравач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (*биће преузето из понуде*), која се налази се у прилогу и саставни је део Уговора;
- да ће Осигуравач извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (*попуњава Наручилац*);
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____. 2018 године, (попуњава Начилац);
- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуге осигурања имовине судова Републике Србије. (*детаљна спецификација по судовима биће саставни део Уговора*)

Члан 2.

Укупна уговорена премија износи _____, без урачунатог пореза.
Висина премије је изражена у динарима, без пореза.
Премија је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од _____ дана, од дана достављања фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.
Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог Уговора о пружању услуга осигурања имовине судова.
Укупна годишња премија осигурања, фактурише се и плаћа у 12 (дванаест) једнаких месечних рата.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Осигуравач је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене премије, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.
Банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Члан 5.

Наручилац је задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Осигуравач не испуњава уговорне обавезе.

ПЕРИОД ОСИГУРАЊА

Члан 6.

Период осигурања је период од годину дана од 14.08.2018.-14.08.2019. године.

УСЛОВИ ОСИГУРАЊА

Члан 7.

Осигуравач је у понуди доставио услове осигурања.
Осигуравач је дужан је да у року од 15 дана, од дана закључења уговора, преда Наручиоцу одговарајућу Полису осигурања која садржи све најважније елементе, у складу са важећим законским одредбама, као и услове о осигурању имовине судова.
Полиса осигурања и услови о осигурању имовине судова, од последица настанка осигураног случаја, биће саставни део уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Осигуравачу пружи потребну помоћ при снимању и процени насталих штета, као и при комплетирању података потребних за утврђивање штете, без посебне накнаде.

РОК ИСПЛАТЕ ОСИГУРАНЕ СУМЕ

Члан 9.

Осигуравач је дужан да изврши исплату осигуране суме у року од 14 дана, од дана комплетирања документације.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 10.

Осигуравач је дужан да у случају настанка осигураног случаја, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника понуђача и наручиоца.

Понуђач је дужан да у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Осигуравач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН "Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Осигуравач је дужан да у току важења и реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени супротно прописима којима се уређује заштита података о личности. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе Закона о осигурању („Сл. гласник РС“ број 139/2014).

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 17.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период од једне године од дана закључења, односно од _____ до _____.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговоравају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ОСИГУРАВАЧ

М.П.

.....

.....

VIII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме
потврђује да прихвата елементе Модела Уговора**



_____ (назив Наручиоца)

Број: _____

Датум: _____

_____ (адреса Наручиоца)

**МОДЕЛ УГОВОРА О ОСИГУРАЊУ
ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 2**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

3. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
(у даљем тексту: Наручилац)

4. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
(у даљем тексту: Осигуравач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Високи савет судства, као Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015), спровео отворени поступак јавне набавке број **3/2018**, ради закључења уговора о јавној набавци са једним Осигуравачем на период од једне године;
- да је предмет јавне набавке, услуге осигурања имовине и запослених у судовима Републике Србије, обликован у две партија и то: Партија број 1 - Осигурање имовине судова и Партија број 2 - Колективно осигурање запослених у судовима
- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;
- да је Осигуравач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази се у прилогу и саставни је део Уговора;
- да ће Осигуравач извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**);
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____. 2018 године, (попуњава Начилац);
- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуге колективног осигурања запослених у судовима Републике Србије. (**спецификација ће бити преузета из конкурне документације**)

Члан 2.

Укупна уговорена премија износи _____, без урачунатог пореза.
Висина премије је изражена у динарима, без пореза.
Премија је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од _____ дана, од дана достављања фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог Уговора о пружању услуга осигурања имовине судова.

Укупна годишња премија осигурања, фактурише се и плаћа у 12 (дванаест) једнаких месечних рата.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Осигуравач је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене премије, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Члан 5.

Наручилац је задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Осигуравач не испуњава уговорне обавезе.

ПЕРИОД ОСИГУРАЊА

Члан 6.

Период осигурања је период од годину дана од 14.08.2018.-14.08.2019. године.

УСЛОВИ ОСИГУРАЊА

Члан 7.

Осигуравач је у понуди доставио услове осигурања.

Осигуравач је дужан је да у року од 15 дана, од дана закључења уговора, преда Наручиоцу одговарајућу Полису осигурања која садржи све најважније елементе, у складу са важећим законским одредбама, као и услове о осигурању запослених у судовима.

Полиса осигурања и услови о колективном осигурању запослених у судовима од последица настанка осигураног случаја, биће саставни део уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Осигуравачу пружи потребну помоћ при комплетирању података потребних за утврђивање штете, без посебне накнаде.

РОК ИСПЛАТЕ ОСИГУРАНЕ СУМЕ

Члан 9.

Осигуравач је дужан да изврши исплату осигуране суме у року од 14 дана, од дана комплетирања документације.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 10.

Осигуравач је дужан да у случају настанка осигураног случаја, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника понуђача и наручиоца.

Понуђач је дужан да у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Осигуравач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Осигуравач је дужан да у току важења и реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени супротно прописима којима се уређује заштита података о личности. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе Закона о осигурању („Службени гласник РС“ број 139/2014).

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 17.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.
Уговор ће се примењивати на период од једне године (*нопуњава Наручилац*) од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговоравају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ОСИГУРАВАЧ

М.П.

.....

.....

IX

ОБРАЗАЦ

ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. ЗЈН, понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Спецификација трошкова :

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: У случају потребе, образац копирати

X

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ммс/сс/сјс