Република Србија
Виши суд у Крагујевцу
СУ-I-1-46/26
16.10.2026. године
К р а г у ј е в а ц

На основу члана 35. став 2. Правилника о вредновању рада судије и председника суда („Службени гласник РС", бр. 34/24 и 40/26), Упутства о поступању комисије приликом вредновања рада судије и председника суда и Одлуке Високог савета судства о отпочињању поступка ванредног вредновања број: 119-05-681/2026-01 од 17.09.2026. године. Комисија Вишег суда у Крагујевцу за вредновање рада судије и председника Основног суда у Аранђеловцу и Основног суда у Крагујевцу, дана 16.10.2026. године, доноси:

ПЛАН СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ВАНРЕДНОГ ВРЕДНОВАЊА

I

Одлуком Високог савета судства број: 119-05-681/2026-01 од 17.09.2026. године, одређено је спровођење поступка ванредног вредновања рада судија Основног суда у Крагујевцу, за периоде појединачно одређене том одлуком, и то:

1. Гемаљевић Тине, судије Основног суда у Крагујевцу.
-за период од 22.03.2021. године до 21.11.2025. године.

2. Милутиновић Марине, судије Основног суда у Крагујевцу.
-за период од 01.09.2021. године до 21.11.2025. године.

3. Мирковић Милоша, судије Основног суда у Крагујевцу.
-за период од 22.03.2021. године до 21.11.2025. године.

4. Чампаревић Марије, судије Основног суда у Крагујевцу.
-за период од 28.09.2022. године до 21.11.2025. године.

Комисија Вишег суда у Крагујевцу за вредновање рада судије и председника Основног суда у Аранђеловцу и Основног суда у Крагујевцу (у даљем тексту: Комисија), у складу са чланом 35. став 2. Правилника о вредновању рада судије и председника суда, доноси План спровођења поступка вредновања којим утврђује радње које ће се предузети у поступку ванредног вредновања и рокове за њихово предузимање.

Комисија ће План, одмах након доношења, доставити председнику Основног суда у Крагујевцу, као и Високом савету судства. Поред тога, Комисија ће доставити судијама чији се рад вреднује План вредновања и образац самопроцене.

II

Председник суда у којем се обавља вредновање доставиће Комисији и судијама чији се рад вреднује, **најкасније до 23.10.2026. године**, изворе података на основу којих се врши вредновање за целокупан период вредновања. Извори података су:

- статистика о раду судије;
- статистика о раду суда и одговарајућег судског одељења у коме судија поступа;
- извештаји о раду суда из надзора непосредно вишег суда;
- подаци о:
- броју примљених и решених предмета;
- степену савладавања прилива;
- броју и структури нерешених предмета;
-броју старих предмета и њиховом решавању;
- дужини трајања поступака;
- изради одлука у прописаним роковима;
- броју потврђених, укинутих, преиначених и поништених одлука:
- броју расправа и претреса отворених пред другостепеним судом;
- поступању по налозима суда који одлучује о правном леку;
- евиденције о основаним притужбама на рад и дужину трајања поступка;
- податке о усвојеним приговорима и жалбама због повреде права на суђење у разумном року, као и списе наведених предмета и податке који омогућавају да се утврди да ли је повреда настала услед поступања судије;
- податке о стручном усавршавању уписане у лични лист судије;
- податке о обављању руководећих и других додатних послова, уз извештај о раду одељења којим судија руководи, ако је применљиво, и остале изворе података о раду тог одељења:
- годишње распореде послова и њихове измене;
- податке о одсуствима судије, умањењу прилива, раду у више материја, променама реферата и да ли је судија у периоду за који се вреднује преузимао додатне послове и задужења од значаја за рад суда у смислу одредаба члана 15 Правилника, као и о другим околностима значајним за правилно тумачење резултата,;
- податке о условима рада из члана 24. Правилника;
- уколико се вреднује судија који је на руководећем месту достављају се и извештаји о раду одељења којим руководи као и остало извори података о раду
тог одељења;

- друге извештаје и евиденције који могу бити од значаја за примену прописаних критеријума и показатеља.

Председник суда ће, до достављања извора података, омогућити судији чији се рад вреднује да се упозна са подацима о стручном усавршавању који су унети у лични лист судије, како би се могло реализовати право судије на тачност и потпуност података за вредновање.

Судија чији се рад вреднује има право да, **у року од осам дана од дана достављања материјала**, председнику суда поднесе приговор на тачност и потпуност података на основу којих се врши вредновање. Уколико приговор није изјављен, председник суда ће о томе ће писаним путем обавестити Комисију.

Уколико је приговор изјављен, председник суда ће доставити Комисији приговор и донети одлуку о приговору, **у року од осам дана од дана пријема приговора**.

За судије које нису поднеле приговор, наредне радње предузимају се по истеку рока за приговор, без чекања на окончање поступка по приговорима других судија.

III

Судија чији се рад вреднује одређује пет правноснажно окончаних предмета који ће се користити у поступку вредновања и о бројевима предмета писаним путем обавештава председника суда у коме обавља судијску функцију. У истом року судија доставља Комисији сертификате и друге изворе података који нису уписани у лични лист судије и у друге евиденције, а који могу бити од значаја за вредновање.

Рок: осам дана од истека рока за подношење приговора, односно осам дана од дана достављања одлуке о приговору.

Комисија након увида у достављени материјал одређује по пет правноснажно окончаних предмета судије чији се рад вреднује који ће се користити у поступку вредновања и о томе посебним дописом обавештава судију чији се рад вреднује, а председнику суда у коме судија обавља судијску функцију налаже да Комисији достави те предмете и предмете које је одредио судија.

Рок: осам дана од истека рока за подношење приговора, односно осам дана од дана достављања одлуке о приговору.

Председник суда ће предмете које су одредили Комисија и судија чији се рад вреднује доставити Комисији у року наведеном у допису Комисије.

За судије код којих су услови за избор предмета испуњени раније, списи се достављају сукцесивно, без без чекања на истек крајњег рока за остале судије.

IV

Високи савет судства доставља Комисији, на њен писани захтев и у року наведеном у захтеву, податке о стручном усавршавању који су уписани у лични лист судије.

V

Сваки судија чији се рад вреднује има право да изнесе самопроцену за период вредновања и околностима које сматра значајним (на посебном обрасцу који се доставља уз План вредновања). Судија ће се определити - да самопроцену изнесе у непосредном разговору са Комисијом или да попуни образац самопроцене и достави га Комисији. Судија је дужан да најкасније до 02.11.2026. године, достави Комисији попуњени образац самопроцене или да обавести Комисију да ће самопроцену изнети у непосредном разговору са Комисијом.

VI

Комисија ће, одмах након израде образложеног предлога одлуке о вредновању рада, тај предлог са материјалима који су коришћени у поступку вредновања доставити судији чији се рад вреднује на изјашњење.

Судија чији се рад вреднује има право да се, **у року од 15 дана од достављања предлога одлуке**, у писаном облику изјасни о предлогу одлуке о вредновању, како би пружио додатна објашњења у вези са околностима на основу којих је вршено вредновање.

VII

Комисија ће **у року од 15 дана од пријема изјашњења судије** на предлог одлуке израдити писани отправак одлуке о вредновању и доставити га Високом савету судства и судији чији се рад вреднује, водећи рачуна да поступак буде окончан најкасније до 09.12.2026. године.

Судија чији се рад вреднује има право да у року од 15 дана од дана достављања одлуке изјави жалбу Високом савету судства, који о поднетој жалби одлучује у року од 60 дана од дана њеног пријема.

VIII

Комисија је дужна да приликом вредновања узима у обзир услове рада судије на које указује судија. Председник суда у коме судија чији се рад вреднује обавља судијску функцију дужан је да поступи у складу са захтевом Комисије за достављање званичних података о условима рада, уколико Комисија процени да је то потребно.

Уколико ток поступка захтева прецизирање оперативних датума појединих радњи, Комисија ће их одредити посебним дописом, уз поштовање рокова прописаних Правилником и крајњег рока за окончање поступка.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Судија
Ана Симић